# HL7 标准 一般的流程：

1. 标准开发项目，报TSC备案批准, 一般包括以下内容 （**见附件**-HL7 QRDA Project Scope Statement样板）：
	1. 项目负责的工作组或兴趣组
	2. 项目描述
	3. 合理性 - 要解决什么问题，对应的医疗卫生应用的需求是什么，应用场景
	4. 项目负责人及参与者
	5. 项目时间表
2. TSC批准后，项目启动。
	1. 在相关的Working Group (WG) 或 Interesting Group (IG)的 wiki 或 mailing list上发布项目消息
	2. 如项目有定期的开放性会议，则在相关WG或IG发布会议通告。
3. 在HL7 China确定的标准审核期前2个星期将标准提交TSC审核，通过后, 在HL7 China官网发布需会员参与的标准审核通知（ballot review）
	1. To-Do-List：
		1. 确定HL7 China标准发布的时间范围及次数。建议每年两次，一月，7月。
		2. 对CDA Implementation Guide (CDA IG)， 需规定CDA IG标准包的内容， 格式。 如： IG应为Word文档，应包括独立的XML sample 文件，应包括全部的value set。 静态的valueset应包括全部代码或提供URL。选择性包括Schmeatron测试文件。 TSC将检查提交的标准包是否包含要求的内容。
		3. 规定标准的级别（ 如： 供参考；试行；正式）和 标准的版本号。 Ballot reivew的标准应带有标准的级别和版本。
4. TSC批准后，WG或IG发布Ballot Review 通知（HL7 官网， Wiki， Mailing list）。 Ballot Review通知应提供提交ballot comment的电子邮件地址。 HL7 China应采用标准的ballot comment表格，建议借用HL7 International ballot review form （**见文件：HL7 Project Scope Statement-QRDA.docx**）
5. ballot review 时间一般为一月。提交回的review comment应汇总后在WG/IG网上贴出。所有的反对意见需讨论解决，解决方法应记录在ballot review form中。
	1. To-Do-List
		1. TSC应规定标准通过的赞成率。
		2. TSC应规定不同级别会员的标准审核票数的计算方法。
6. 修改后的标准（CDA IG)在下次HL7 标准审核期贴出，再进行审核（重复3-5）
7. 标准进入第二次审核时，应提交伴随的Schematron验证文件。